

ПРИНЯТО
Управляющим советом
протокол № 4 от 30.12.2025 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 15 им. Героя Советского Союза
Е.М. Рудневой» 30.12.2025 г. № 825

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе видеонаблюдения и аудиозаписи

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Керчи Республики Крым
«Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения и аудиозаписи Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой» (далее – Положение, ОО) устанавливает порядок организации и осуществления видеонаблюдения в ОО, порядок доступа к видеоматериалам, их передачи и использования, а также определяет ответственность за нарушение правил обработки персональных данных.

1.2. Настоящее положение, разработанное в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года (далее — Закон № 152-ФЗ);
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Уставом ОО;
- Правилами внутреннего распорядка.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления видеонаблюдения на территории и в здании ОО, цели и способы его осуществления, порядок доступа к видеоматериалам, их хранения и уничтожения, порядок передачи и использования видеоматериалов.

1.4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности ОО, гарантирующей постоянный контроль над охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, работников и посетителей, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения и аудиозаписи в ОО является открытой, создана и функционирует с использованием камер открытого наблюдения для решения следующих задач:

- создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия;
- защита участников образовательного процесса, их физической и имущественной безопасности от неблагоприятных воздействий;
- документальная фиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести имущественный и физический вред потерпевшим;
- использование материалов видеозаписей в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения

противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего противоправное действие;

- обеспечение контрольно-пропускного режима и соблюдения Правил внутреннего распорядка для сотрудников и обучающихся;
- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории ОО, обеспечивающий защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- повышение эффективности действий сотрудников при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и их предотвращение, и устранение;
- минимизация рисков нанесения ущерба личному имуществу членов образовательного процесса и контрагентам.

1.6. Система видеонаблюдения и аудиозаписи не направлена на сбор информации о конкретном субъекте персональных данных.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и посетителями ОО.

1.8. Работники и обучающиеся подлежат ознакомлению с данным Положением через размещение на официальном сайте ОО.

2. Основные термины и определения

2.1. Основные термины и определения:

Видеонаблюдение — процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля.

Аудиозапись -

Видеоинформация (видеоизображение, видеоматериалы) — информация, регистрируемая камерами наблюдения.

Видеорегистратор, видеосервер — электронное устройство, предназначенное для приёма и хранения видеоизображения с камер наблюдения, а также удаленного воспроизведения или ретрансляции видеоизображения с помощью специального сетевого программного обеспечения.

Камера наблюдения — оптико-электронное устройство, предназначенное для визуального контроля.

Участники образовательных отношений — работники, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

3. Цели и задачи системы видеонаблюдения и аудиозаписи

2.1. Цель системы видеонаблюдения и аудиозаписи: создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайной и конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения и аудиозаписи:

2.2.1. обеспечение личной безопасности работников;

2.2.2. обеспечение антитеррористической защищенности работников, обучающихся и посетителей ОО;

- 2.2.3. обеспечение порядка и безопасности в ОО;
- 2.2.4. обеспечение противопожарной защиты помещений и территории ОО;
- 2.2.5. фиксация и пресечение противоправных действий;
- 2.2.6. предотвращение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений и обеспечение объективности их оценки;
- 2.2.7. контроль трудовой дисциплины;
- 2.2.8. защита участников образовательных отношений, их прав и интересов;
- 2.2.9. обеспечение сохранности личного имущества участников образовательного процесса;
- 2.2.10. предупреждение и минимизация рисков материального ущерба;
- 2.2.11. предоставление информации по письменным запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения ОО, аудиозаписей, могут быть использованы в качестве доказательства:

- 2.3.1. в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;
- 2.3.2. для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником ОО, а также для установления личности работника или обучающегося ОО в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей и аудиозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных ч.2 ст.11 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Передача материалов видео-и аудиозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

4. Описание системы видеонаблюдения

4.1. Система представляет собой программно-аппаратный комплекс, не входящий в перечень специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, включающий:

- камеры видеонаблюдения;
- видеомониторы;
- источники бесперебойного питания;
- видеорегистраторы и видеосерверы;
- сетевую (кабельную) инфраструктуру;
- средства хранения видеоинформации;
- программное обеспечение для просмотра изображений.

4.2. Зоны установки камер наблюдения:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральных входах, запасных выходах), по периметру здания ОО;
- в коридорах;
- на лестничных пролетах;
- на входных группах и на этажах;
- в помещениях для занятия спортом и проведения досуговых мероприятий;
- в фойе;
- в учебных классах и компьютерных классах;

- в помещениях постоянного хранения материальных ценностей;
- в столовой, помещениях пищеблока;
- в учебных мастерских.

4.3. Режим видеонаблюдения: система функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни.

4.4. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране, установленном на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места сотрудника охраны в зоне доступного наблюдения, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.5. В процессе видеонаблюдения производится запись видеоинформации на материальные носители (жесткие диски) специализированных видеосерверов и видеорегистраторов.

4.6. Система видеонаблюдения обеспечивает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически в течение 30 дней с момента записи.

Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течении исковой давности, т.е. в течении трех лет.

5. Порядок организации видеонаблюдения

5.1 Видеонаблюдение в Школе осуществляется постоянно с передачей видеоизображения в режиме реального времени и синхронизацией событий с системой единого точного времени.

5.2 Администрирование системы видеонаблюдения осуществляет уполномоченное должностное лицо, назначенное приказом.

5.3 Работники, принимаемые на работу лица, обучающиеся, которые потенциально могут попасть в зону работы камер видеонаблюдения, информируются об этом в следующих формах:

- размещение специальных объявлений и/или общепринятых предупредительных знаков перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, в учебных аудиториях, компьютерном классе, спортивном зале, помещениях для проведения досуговых мероприятий;
- информирование участников образовательного процесса на общих собраниях;
- ознакомление участников образовательного процесса с настоящим Положением через размещение на официальном сайте ОО.

5.4. Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами наблюдения, осуществляется в строгом соответствии с Законом № 152-ФЗ.

6. Порядок доступа к видеоматериалам и передача третьим лицам

6.1 Информация, записываемая системой видеонаблюдения, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жестких дисков специализированных видеосерверов, редактированию и передаче третьим лицам.

6.2 Вся записываемая видеoinформация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.3 Доступ к видеoinформации, хранящейся на жестких дисках специализированных видеосерверов, может осуществляться только по локальной сети системы видеонаблюдения без передачи по сети Интернет.

6.4. Допуск к просмотру видеоматериалов, хранящихся на жёстких дисках специализированных видеосерверов и видеорегистраторов, имеют директор, заместители директора, ответственные лица, назначенные приказом директора.

6.5. Просмотр видеоматериалов может осуществляться исключительно по указанию директора в условиях ограниченного доступа, при отсутствии посторонних лиц. Для защиты публичных интересов, т. е. выявления факта совершения правонарушения в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов при наличии заявления от родителей (законных представителей).

6.6 Передача видеоматериалов третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по мотивированному запросу следственных или судебных органов, органов прокуратуры). Вопрос передачи записей в компетенции директора ОО.

7. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и аудиозаписи, передача данных третьим лицам

7.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных на 1 этаже на посту охраны, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций; в помещении серверной, а также в кабинете директора ОО.

7.2. Аудиосопровождение видеозаписи возможно только в помещении охраны и в кабинете директора.

7.3. Система видеонаблюдения и аудиозаписи предполагает запись информации на жёсткий диск.

7.4. Местом нахождения жесткого диска является помещение охраны. Для помещения охраны организован режим обеспечения безопасности, при котором исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в помещении посторонних лиц.

7.5. Записи хранятся на жестком диске не менее 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения.

7.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев.

Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником школы, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта.

Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу.

7.7. Запись информации аудио и видеoinформации является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска, редактированию, передаче третьим лицам.

7.8. Доступ к просмотру записей, хранящимся установленный период на жёстком диске, имеет директор школы, заместители директора, социальный педагог, специалист по ОТ, ответственный за видеонаблюдение и аудиозапись.

7.9. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном

участии директора ОО, заместителей директора, социального педагога, специалиста по ОТ, специалиста, ответственного за видеонаблюдение и аудиозапись.

Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, родители (законные представители) обучающихся, сотрудники полиции.

7.10. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только по письменному запросу правоохранительных или судебных органов, прокуратуры.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

8.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

8.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

8.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют

цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

9. Ответственность

9.1 Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

9.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения

его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на заседании Управляющего совета школы и утверждаются (вводится в действие) приказом директора ОО.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

10.3. Положение о системе видеонаблюдения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.