

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 4 от 31.03.2026 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 15 им. Героя Советского Союза
Е.М. Рудневой» 31.03.2026 г. № 172

ПОЛОЖЕНИЕ об организации воинского учета

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Керчи Республики Крым
«Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о воинском учете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой» (далее – Положение, ОО) устанавливает единые требования к работе по ведению воинского учета сотрудников и обучающихся призывного возраста.

1.2. Настоящее положение, разработанное в соответствии с:

- Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (ст.8);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении положения о воинском учете» (в редакции от 24.03.2026 г.);
- приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам обороны и безопасности, определяет порядок организации воинского учета граждан Российской Федерации, обязанных состоять на воинском учете;
- Уставом ОО.

1.3. Воинский учет предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее - система воинского учета), в том числе с использованием государственной информационной системы "Единый реестр сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете" (далее - реестр воинского учета).

1.4. Организация воинского учета в организациях входит в содержание мобилизационной подготовки и мобилизации.

1.5. Основной целью воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

1.5.1. потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путем заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав;

1.5.2. потребностей организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях.

1.6. Основными задачами воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время, в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

1.7. Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.

1.8. Функционирование системы воинского учета обеспечивается Министерством обороны Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Службой внешней разведки Российской Федерации, Федеральной службой безопасности Российской Федерации, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями.

1.9. Должностные лица ОО обеспечивают исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. За состояние первичного воинского учета отвечает руководитель ОО.

1.11. Воинский учет граждан по месту их работы (учебы) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и методическими рекомендациями, разрабатываемыми Министерством обороны Российской Федерации.

1.12. Число работников, осуществляющих воинский учет в организациях, определяется с учетом следующих норм: 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству, при наличии на воинском учете менее 500 граждан.

1.13. Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в ОО определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском по состоянию на 31 декабря года, предшествующего отчетному, с применением норм, указанных в п. 1.12 настоящего Положения.

1.14. Воинскому учету в ОО подлежат:

1.14.1. граждане мужского пола в возрасте от 18 до 30 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники);

1.14.2. граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

- мужского пола, пребывающие в запасе; уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;
- успешно завершившие обучение в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной

подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса или в военных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

- успешно завершившие обучение на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;
- не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;
- не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 30 лет;
- уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;
- прошедшие альтернативную гражданскую службу;
- женского пола, имеющие военно-учетные специальности.

1.15. Не подлежат воинскому учету граждане:

- освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- проходящие военную службу;
- женского пола, не имеющие военно-учетной специальности;
- постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;
- имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

1.16. Воинский учет военнообязанных подразделяется на общий и специальный.

1.17. На специальном воинском учете состоят военнообязанные, которые в установленном порядке бронируются:

- за органами государственной власти, органами местного самоуправления или организациями на периоды мобилизации, военного положения и в военное время,
- проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, органах внутренних дел, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, следственных органах и учреждениях Следственного комитета Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий (классных чинов прокурорских работников).

Остальные военнообязанные состоят на общем воинском учете.

1.18. Постановка на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, осуществляются путем внесения сведений о них в реестр воинского учета.

При постановке на воинский учет, снятии с воинского учета и внесении изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, без личной

явки таких граждан их оповещение об этом осуществляется автоматически через реестр воинского учета в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или при наличии технической возможности - с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - портал государственных и муниципальных услуг (функций)). При этом такие граждане могут представить необходимые документы для осуществления воинского учета при личной явке в военный комиссариат либо с использованием личного кабинета на портале государственных и муниципальных услуг (функций).

1.19. Гражданам, состоящим на воинском учете, при необходимости могут направляться повестки для уточнения военно-учетных данных, сверки сведений, полученных из реестра воинского учета, информационных систем и информационных ресурсов, сведений, полученных на основании запросов, проведения мероприятий по медицинскому освидетельствованию и медицинскому обследованию, по профессиональному психологическому отбору граждан, для внесения изменений в документы воинского учета, а также для получения документов воинского учета. Такие граждане обязаны явиться в указанные в повестке военного комиссариата время и место для проведения указанных мероприятий.

1.20. Повестки гражданам, состоящим на воинском учете, направляются в письменной форме и дублируются в электронной форме. Управление формированием и рассылкой повесток в электронной форме осуществляется военными комиссариатами в автоматизированном режиме с использованием реестра воинского учета.

2. Порядок ведения воинского учета

2.1. Воинский учет граждан в организациях осуществляется по документам, перечень, формы, порядок хранения и заполнения которых устанавливаются Министерством обороны Российской Федерации (далее - учетные документы).

Воинский учет граждан в ОО осуществляется по личным карточкам работников по форме № Т-2 (далее - личные карточки).

2.2. Документами воинского учета, на основании которых ведется воинский учет и заполняются документы, являются:

- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, - для призывников,
- военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) - для военнообязанных.

2.3. В целях обеспечения постановки граждан на воинский учет по месту работы работник, осуществляющий воинский учет в ОО на основании распоряжения директора:

2.3.1. проверяет у граждан, принимаемых на работу, наличие отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, наличие и подлинность документов воинского учета, а также подлинность записей в них, отметок о постановке на воинский учет по месту жительства или месту пребывания, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок о вручении мобилизационного предписания), жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военном билете отметки о вручении жетона),

2.3.2. заполняют личные карточки в соответствии с записями в документах воинского учета, при этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы

(подразделении организации), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, другие сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет,

2.3.3. разъясняют гражданам порядок исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль за их исполнением, а также информируют граждан об ответственности за неисполнение указанных обязанностей,

2.3.4. информируют военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации.

2.4. В целях сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в учетных документах граждан, подлежащих воинскому учету, организации и их должностные лица:

2.4.1. определяют граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы (учебы) и (или) по месту жительства или месту пребывания, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и принимают необходимые меры к постановке их на воинский учет;

2.4.2. ведут и хранят учетные документы граждан, поставленных на воинский учет, в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.

2.5. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в учетных документах, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета военных комиссариатов, работники, осуществляющие воинский учет в ОО:

2.5.1. направляют в течение **5 дней** со дня принятия (поступления) или увольнения (отчисления) граждан с работы (из ОО) в соответствующие военные комиссариаты сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из ОО). В случае необходимости, а для призывников в обязательном порядке, в целях постановки на воинский учет по месту жительства или месту пребывания, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо уточнения необходимых сведений, содержащихся в документах воинского учета, оповещают граждан о необходимости личной явки в соответствующие военные комиссариаты или органы местного самоуправления либо возможности направления необходимых сведений в военный комиссариат в электронной форме с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций);

2.5.2. направляют в **2-недельный срок** по запросам соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления необходимые сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

2.5.3. представляет ежегодно, в сентябре, в соответствующие военные комиссариаты списки граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

2.5.4. сверяют **не реже 1 раза в год** сведения о воинском учете, содержащиеся в учетных документах, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан;

2.5.5. сверяют **не реже 1 раза в год** в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации, сведения о воинском учете, содержащиеся в учетных документах, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления;

2.5.6. вносят в учетные документы сведения об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, состояния здоровья граждан, состоящих на воинском учете, и **в течение 5 дней со дня изменения** соответствующих сведений сообщают об указанных изменениях в военные комиссариаты;

2.5.7. оповещают граждан о вызовах (повестках), направленных в письменной и (или) электронной форме соответствующими военными комиссариатами или органами местного самоуправления, и обеспечивают им возможность своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами, в том числе в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

2.6. Сведения, предусмотренные подпунктами 2.5.1, 2.5.2. и 2.5.7 пункта 2.5 настоящего Положения, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ОО представляются в военный комиссариат в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) при применении сертифицированных Федеральной службой безопасности Российской Федерации средств криптографической защиты информации.

2.7. Контроль за ведением организациями воинского учета осуществляется органами военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации, военными комиссариатами субъектов Российской Федерации, военными комиссариатами и органами местного самоуправления в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.

3. Порядок первоначальной постановки на воинский учет граждан

3.1. Первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола осуществляется **с 1 января по 31 марта** года достижения ими возраста 17 лет комиссиями по постановке граждан на воинский учет, создаваемыми в муниципальных районах, муниципальных и городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации по представлению военного комиссара субъекта Российской Федерации.

В целях содействия первоначальной постановке на воинский учет граждан мужского пола в год достижения ими возраста 17 лет работник, осуществляющий воинский учет в ОО, направляет в 2-х недельный срок по запросам военного комиссариата или иных органов, осуществляющих воинский учет, необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, достигших возраста, с которого они подлежат воинскому учету.

3.2. Первоначальная постановка граждан на воинский учет проводится в целях определения:

- количества граждан мужского пола, подлежащих вызову на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, по достижении 18-летнего возраста;
- качественной характеристики граждан, подлежащих вызову на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, по следующим критериям:
 - годность к военной службе по состоянию здоровья;
 - уровень образования;
 - профессиональная пригодность к подготовке по военно-учетным специальностям и к военной службе на воинских должностях;
 - наличие гражданских специальностей;
 - наличие судимости;

- предварительное распределение граждан по видам, родам войск Вооруженных Сил Российской Федерации, войскам национальной гвардии, воинским формированиям и органам.

3.3. **Военный комиссар** муниципального образования (муниципальных образований) в год, предшествующий году первоначальной постановки на воинский учет:

3.3.1. **до 1 сентября:**

- представляет военному комиссару субъекта Российской Федерации проект плана по подготовке и проведению первоначальной постановки граждан на воинский учет, согласованный с главой муниципального образования;
- разрабатывает перечень органов местного самоуправления, на которые возложено ведение первичного воинского учета граждан, организаций (образовательных организаций), находящихся в пределах административных границ муниципального образования, по форме согласно приложению N 4;

3.3.2. **до 15 сентября** при отсутствии технической возможности получения сведений в электронной форме из государственного информационного ресурса, иных государственных информационных систем и информационных ресурсов запрашивает в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и получает не позднее 1 ноября от организаций (образовательных организаций) - сведения о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, по форме согласно приложению N 6 и заполненные анкеты на этих граждан по форме согласно приложению N 7 Постановления Правительства РФ от 25.07.2023 N 1211.

3.3.3. **до 15 декабря** в целях выявления граждан, подлежащих постановке на воинский учет, осуществляет сверку сведений, представленных ОО, и проверяет с выездом в образовательные организации или с приглашением в военный комиссариат должностных лиц ОО, отвечающих за ведение воинского учета, соответствие данных учетных документов, которые ведутся по месту учебы граждан, с представленными в военный комиссариат списками.

3.3.4. Сверка сведений в образовательных организациях может осуществляться с проверкой личных дел учащихся.

3.3.5. При выявлении лиц, не внесенных в списки, предусмотренные приложением N 6 к настоящему Положению, запрашивает образовательных организаций сведения, предусмотренные приложением N 5 Постановления Правительства РФ от 25.07.2023 N 1211, для включения таких лиц в сводный список.

При этом информация о месте учебы, классе и фактическом месте проживания запрашивается у образовательной организации.

В запросе военного комиссариата об уточнении информации о регистрации гражданина по месту жительства (месту пребывания) указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения, серия и номер его паспорта;

3.3.6. **до 25 декабря:**

- формирует в реестре воинского учета сводный список граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, и списки граждан по дням их явки на мероприятия, связанные с первоначальной постановкой на воинский учет, на основании сведений об указанных гражданах, содержащихся в государственном информационном ресурсе, иных государственных информационных системах и информационных ресурсах, а при отсутствии такой возможности - на основании сведений, представленных органами внутренних дел, органами местного

самоуправления и организациями (образовательными организациями), по формам, предусмотренным приложениями N 5 и 6 Постановления Правительства РФ от 25.07.2023 N 1211;

- разрабатывает график работы комиссии (комиссий) по постановке граждан на воинский учет.

3.4. Первоначальная постановка гражданина на воинский учет осуществляется путем включения соответствующих сведений в реестр воинского учета.

3.5. Первоначальная постановка гражданина на воинский учет может осуществляться без его личной явки на основании сведений о гражданах (за исключением сведений о гражданах, проходящих военную службу, имеющих воинские звания офицеров и пребывающих в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и в запасе Федеральной службы безопасности Российской Федерации), содержащихся в государственном информационном ресурсе, иных государственных информационных системах и информационных ресурсах, а также сведений, представленных военными комиссариатами и полученных на основании их запросов, без проведения мероприятий по медицинскому освидетельствованию и медицинскому обследованию, а также по профессиональному психологическому отбору граждан, которые проводятся при последующей явке гражданина в военный комиссариат.

3.6. При постановке на воинский учет граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, без личной явки в военный комиссариат их оповещение об этом осуществляется автоматически через реестр воинского учета в электронной форме с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций). При этом такие граждане могут представить необходимые документы для осуществления первоначальной постановки на воинский учет при личной явке в военный комиссариат либо с использованием личного кабинета на портале государственных и муниципальных услуг (функций).

3.7. Гражданам, подлежащим первоначальной постановке на воинский учет и поставленным на воинский учет без личной явки в военный комиссариат, при необходимости могут направляться повестки для сверки сведений, полученных из реестра воинского учета, информационных систем и информационных ресурсов, сведений, полученных на основании запросов, проведения мероприятий по медицинскому освидетельствованию и медицинскому обследованию, по профессиональному психологическому отбору граждан, а также для получения документов воинского учета. Такие граждане обязаны явиться в указанные в повестке военного комиссариата время и место для проведения мероприятий.

3.8. Повестки гражданам, подлежащим первоначальной постановке на воинский учет и поставленным на воинский учет без личной явки в военный комиссариат, направляются в письменной форме и дублируются в электронной форме. Управление формированием и рассылкой повесток в электронной форме осуществляется военными комиссариатами в автоматизированном режиме с использованием реестра воинского учета.

3.9. Оповещение граждан, подлежащих постановке на воинский учет, осуществляется на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с первоначальной постановкой граждан на воинский учет.

3.10. В целях организованного проведения первоначальной постановки граждан на воинский учет военным комиссаром по согласованию с руководителем ОО,

муниципального образования назначается день явки на медицинское освидетельствование и заседание комиссии по постановке граждан на воинский учет, а также время и место проведения профессионального психологического отбора.

3.11. При этом для оформления документов воинского учета, в том числе в форме электронного документа, при отсутствии соответствующих сведений в государственном информационном ресурсе гражданином представляются следующие документы:

- паспорт, свидетельство о рождении;
- свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) - при наличии;
- справка с места работы или учебы;
- документ об образовании и (или) о квалификации;
- медицинские документы о состоянии здоровья (при наличии жалоб гражданина);
- для гражданина, имеющего первый спортивный разряд или спортивное звание по военно-прикладному виду спорта, - соответствующее удостоверение;
- для гражданина, прошедшего подготовку в военно-патриотических молодежных и детских объединениях, общественно-государственных организациях, - справка (удостоверение) о прохождении подготовки в этих объединениях (организациях);
- фотографии размером 3 x 4 - 6 штук (в черно-белом формате).

3.12. Заявление о проведении заочного медицинского освидетельствования может быть направлено гражданином в военный комиссариат с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций).

3.13. Проведение мероприятий по профессиональному психологическому отбору с гражданами при первоначальной постановке на воинский учет организуется военным комиссариатом.

3.14. Мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами, обучающимися в образовательных организациях, по согласованию с руководителем ОО могут проводиться заблаговременно.

3.15. По результатам профессионального психологического отбора выносится заключение о профессиональной пригодности граждан к подготовке (обучению) по военно-учетным специальностям, военной службе на воинских должностях, обучению в военных образовательных организациях высшего образования, поступлению на военную службу по контракту и выработке рекомендаций по их отбору для подготовки (обучения) по военно-учетным специальностям и распределению по воинским должностям.

3.16. По завершении работы комиссии по постановке граждан на воинский учет военный комиссар в 10-дневный срок информирует главу муниципального образования об итогах первоначальной постановки граждан на воинский учет, составляет и согласовывает с ним график вызова в военный комиссариат должностных лиц ОО для проведения **в апреле - июне** сверки имеющихся в военном комиссариате учетных данных на граждан, первоначально поставленных на воинский учет, с учетными данными этих организаций.

3.17. По результатам сверки составляется акт.

3.18. Первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола, не поставленных по каким-либо причинам на воинский учет в установленные сроки, а также лиц, приобретших гражданство Российской Федерации, осуществляется военными комиссариатами **в течение всего календарного года**, в том числе путем включения соответствующих сведений в реестр воинского учета. Заседание комиссии по постановке

граждан на воинский учет по рассмотрению вопроса о первоначальной постановке этих граждан на воинский учет после 31 марта проводится, как правило, не реже 2 раз в месяц.

3.19. Комиссия по постановке граждан на воинский учет принимает решение о постановке гражданина на воинский учет либо вносит на рассмотрение призывной комиссии вопрос о зачислении в запас гражданина, признанного ограниченно годным к военной службе, или вопрос об освобождении от исполнения воинской обязанности гражданина, признанного не годным к военной службе.

4. Обязанности граждан по воинскому учету

4.1. Граждане, подлежащие воинскому учету, обязаны:

4.1.1. состоять на воинском учете по месту жительства или месту пребывания, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, в военном комиссариате. При этом граждане, не имеющие регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждане, прибывшие на место пребывания на срок более 3 месяцев и не имеющие регистрации по месту пребывания, для постановки на воинский учет представляют заявление по форме согласно приложению N 3 и сведения по форме, предусмотренной приложением N 2 Постановления Правительства РФ от 25.07.2023 N 1211;

Граждане, имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и запасе Федеральной службы безопасности Российской Федерации, состоят на воинском учете в указанных федеральных органах исполнительной власти;

4.1.2. являться в установленные время и место по вызову (повестке) в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства или месту пребывания, имея при себе военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета), справку взамен военного билета или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, а также персональную электронную карту (при наличии в документе воинского учета отметки о ее выдаче), паспорт гражданина Российской Федерации и водительское удостоверение при его наличии;

4.1.3. явиться при увольнении с военной службы в запас Вооруженных Сил Российской Федерации в 2-недельный срок со дня исключения из списков личного состава воинской части в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства или месту пребывания для постановки на воинский учет или подать в недельный срок со дня наступления указанных событий заявление в военный комиссариат с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) для постановки на воинский учет;

4.1.4. сообщить в письменной или электронной форме в военный комиссариат сведения об изменении семейного положения, образования, места работы (учебы) или должности, о переезде на новое место пребывания, не подтвержденные регистрацией, либо о выезде из Российской Федерации на срок более 6 месяцев или въезде в Российскую Федерацию либо явиться в военный комиссариат в 2-недельный срок со дня наступления указанных событий. Направить соответствующее заявление в военный комиссариат возможно в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций);

4.1.5. бережно хранить военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета), справку взамен военного билета или удостоверение гражданина,

подлежащего призыву на военную службу, а также персональную электронную карту (при наличии в документе воинского учета отметки о ее выдаче), а в случае утраты указанных документов в 2-недельный срок обратиться в военный комиссариат для решения вопроса о получении документов взамен утраченных. Заявление о выдаче документа воинского учета взамен утраченного может быть направлено в военный комиссариат в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций).

4.2. Уважительными причинами неявки гражданина при условии документального подтверждения являются:

- заболевание или увечье гражданина, связанные с утратой трудоспособности;
- тяжелое состояние здоровья отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина либо участие в похоронах указанных лиц;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина;
- иные причины, признанные уважительными призывной комиссией, комиссией по постановке граждан на воинский учет или судом.

4.3. Граждане, получившие мобилизационные предписания или повестки военного комиссариата, обязаны выполнять изложенные в них требования.

4.4. В период мобилизации и в военное время выезд граждан, состоящих на воинском учете, с места жительства или места пребывания производится с разрешения военного комиссара муниципального образования по письменным заявлениям граждан с указанием причины убытия и нового места жительства или места пребывания.

5. Ответственность граждан и должностных лиц, а также меры, применяемые к гражданам за неисполнение обязанностей в области воинского учета

5.1. Неявка без уважительной причины гражданина, состоящего на воинском учете, по врученной повестке по истечении 20 календарных дней со дня, указанного в повестке, влечет применение в отношении такого гражданина временных мер, направленных на обеспечение его явки в соответствии с пунктом 4 статьи 7.1 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе".

5.2. Граждане и должностные лица, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учету, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе", Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовным кодексом Российской Федерации.

5.3. Решение о применении временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, может быть обжаловано в порядке, установленном разделом V.1 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе".