

УТВЕРЖДЕН

Директор МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 15 им. Героя
Советского Союза Е.М. Рудневой»
_____ Г.А.Спинчевская
приказ № 362 от 21.07.2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СНИЖЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИОННОЙ НАГРУЗКИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ШКОЛА № 15 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.М. РУДНЕВОЙ»
на 2025 - 2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Проведение заседаний рабочей группы (администрация и члены ПК) по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки на педагогов	август 2025	Директор Спинчевская Г.А. Председатель ПК Нежелская Л.И.	
2	Анализ локальных нормативных актов, связанных с трудовой деятельностью педагогических работников и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона	август 2025	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В. специалист по персоналу Заславская Т.Н.	
3	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельности педагогов	август 2025	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В. специалист по персоналу Заславская Т.Н.	
4	Внесение изменений в локальные нормативные акты, трудовые договоры, должностные инструкции	сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
	педагогических работников школы с учётом требований: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.46, 47); приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 №779; приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544н и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ЕКС)		специалист по персоналу Заславская Т.Н.	
5	Работа «горячей линии» по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
6	Внесение в повестку заседания педагогического совета вопроса о снижении документационной нагрузки на педагогических работников	август, декабрь 2025 май 2026	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
7	Проведение интерактивного опроса педагогических работников по результатам проведённых мероприятий	июнь 2026	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
8	Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утверждённый приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779, за которые предусмотрены соответствующие доплаты	Постоянно	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В. специалист по персоналу Заславская Т.Н. Председатель ПК Нежелская Л.И.	
9	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	По мере необходимости	Директор Спинчевская Г.А. Председатель ПК Нежелская Л.И.	
10	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
12	Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	Постоянно	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
13	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	Постоянно	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
14	Применение информационных технологий для сбора отчётных данных и данных мониторингов	Постоянно	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
15	Актуализация и упорядочение перечня внутренних	Постоянно	Заместитель директора по УВР	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
	отчётных документов и мониторингов, требующих привлечение учителей (классных руководителей)		Иванюшина Н.В. Заместитель директора по ВР	
16	Создание на сайте школы раздела по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы	август 2025	Директор Спинчевская Г.А. Системный администратор	
17	Использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В. Заместитель директора по ВР	
18	Правовое просвещение педагогов посредством размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»; проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
19	Проведение консультирования педагогов по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Иванюшина Н.В.	
20	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	Постоянно	Заместитель директора по УВР	